23.04.2015r

PRZETARG XXXI/2015

Warunki Przetargowe

Zakup oraz montaż **drukarki do prototypowania na potrzeby Centrum Prac Inżynierskich** w ramach projektu pn.: „Infrastruktura zaplecza badawczo rozwojowego dla zapewnienia innowacyjnej pozycji rynkowej przedsiębiorstwa”

Lublin, kwiecień 2015 r.

1. **NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:**
   URSUS S.A. z siedzibą w Lublinie ul. Frezerów 7, 20-209 Lublin, Polska.

2. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**
   Przetarg pisemny nieograniczony w postępowaniu 3-etapowym

3. **PODSTAWA PRAWNA:**
   Art. 70^1, 70^3 – 70^5 Kodeksu Cywilnego.

4. **Wszelkie informacje przedstawione w Warunkach Przetargowych przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie mogą być wykorzystane w innym celu.**

5. **PRZEDMIOT PRZETARGU**
   5.1. URSUS S.A. z siedzibą w Lublinie ul. Frezerów 7, 20-209 Lublin, Polska, zwany w treści Warunków Przetargowych (WP) „Zamawiającym" informuje spełniających warunki Oferentów o przetargu nieograniczonym na: **PRZETARG XXXI/2015** Zakup oraz montaż **drukarki do prototypowania na potrzeby Centrum Prac Inżynierskich** w ramach projektu pn.: „Infrastruktura zaplecza badawczo rozwojowego dla zapewnienia innowacyjnej pozycji rynkowej przedsiębiorstwa" na terenie URSUS S.A., przy ul. Frezerów 7 w Lublinie
   5.2. Opis przedmiotu przetargu zawiera Załącznik WP nr 2.

6. **TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**
   Oferent zobowiązany jest do realizacji zamówienia w terminie określonym w umowie nie później niż 1 miesiąc od dnia podpisania umowy.

7. **MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT**
   7.1. Oferty należy składać pod adresem: URSUS S.A. ul. Frezerów 7, Lublin sekretariat nie później niż do dnia **30.04.2015 r. do godziny 12:30** w zamkniętej kopercie, decyduje data wpływu do zamawiającego z oznaczeniem nazwy oferenta i dopiskiem **PRZETARG XXXI/2015** Zakup oraz montaż **drukarki do prototypowania na potrzeby Centrum Prac Inżynierskich** w ramach projektu pn.: „Infrastruktura zaplecza badawczo rozwojowego dla zapewnienia innowacyjnej pozycji rynkowej przedsiębiorstwa" **- nie otwierać przed godziną 13:10, dnia 30.04.2015r.**
   7.2. Ponad powyższe oznaczenie oferta powinna zawierać adres umieszczony na kopercie: *URSUS S.A. ul. Frezerów 7 (sekretariat), 20-209 Lublin*
   7.3. W przypadku, gdy koperta nie będzie oznakowana i zapieczętowana w powyższy sposób, Zamawiający nie będzie w żaden sposób odpowiedzialny za jej nieodpowiednie przyjęcie lub przedwczesne otwarcie.
   7.4. Zamawiający dopuszcza oferty wyłącznie w języku polskim na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do nr 1 Warunków Przetargowych (WP).
   7.5. Oferta powinna być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentacji Oferenta
   7.6. Oferent powinien złożyć ofertę oraz dokumenty załączone do oferty wskazane w pkt 11 w 1 egzemplarzu, trwale spięte, strony powinny być ponumerowane począwszy od pierwszej strony i parafowane przez osobę lub osoby do tego upoważnione przez Oferenta.
   7.7. Zamawiający dopuszcza składanie ofert przez konsorcja, wówczas do oferty należy dołączyć oświadczenie dot. lidera oraz zakresu obowiązków konsorcjantów lub umowę konsorcjum. Umowę konsorcjum należy bezwzględnie przedstawić po wyborze oferty a przed podpisaniem umowy. Nieprzedstawienie umowy konsorcjum w wyznaczonym czasie powoduje odrzucenie oferty i zatrzymanie wadium.
   7.8. Oferent wyraża zgodę na kontakt drogą elektroniczną na maila podanego w Formularzu Ofertowym.

8. TERMIN I SPOSÓB OTWARCIA OFERT

Etap I:

8.1. Otwarcie ofert odbędzie się na posiedzeniu jawnym Komisji Przetargowej w dniu **30.04.2015 r. o godz. 13:10** W części jawnej posiedzenia uczestniczyć mogą przedstawiciele Oferentów oraz publiczność.

8.2. W części jawnej posiedzenia Komisji Przetargowej sprawdzana jest zgodność oferty z zasadami jej oznakowania i opakowania podanymi w pkt 7 WP

8.3. Podczas części jawnej posiedzenia Komisji Przetargowej są podawane do publicznej wiadomości nazwy i adresy firm, które złożyły oferty wraz z zaproponowanymi wartościami cenowymi brutto i netto na wykonanie zadania będącego przedmiotem przetargu.

8.4. W części niejawnej posiedzenia Komisja Przetargowa sprawdza złożone oferty pod względem formalnym i merytorycznym na zgodność z wymaganiami Warunków Przetargowych. W przypadku stwierdzenia niekompletności załącznika Zamawiający występuje do oferenta o uzupełnienie. Brakujące lub nieprawidłowe dokumenty powinny zostać dostarczone na konsultacje a ich kopie drogą elektroniczną w wyznaczonym terminie.

8.5. Spośród złożonych i sprawdzonych ofert Komisja Przetargowa wybiera do dalszego postępowania pięć ofert z najniższymi zaproponowanymi cenami netto. W przypadku, gdy liczba złożonych ofert spełniających wymagania formalne i merytoryczne jest mniejsza lub równa pięć, to do dalszego postępowania przechodzą wszystkie te oferty.

8.6. Zamawiający powiadomi drogą elektroniczną Oferentów o wyniku Etapu I postępowania przetargowego.

Etap II:

8.7. Jeżeli zamawiający uzna za stosowne może przeprowadzić konsultacje z oferentami wyłonionymi w Etapie I

8.8. O terminie konsultacji Zamawiający powiadomi oferentów telefonicznie lub mailowo z minimum 2 dniowym wyprzedzeniem.

8.9. Przedmiotem konsultacji będą parametry oferty. Ze strony Oferenta do konsultacji przystępuje osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy, co musi wynikać bezpośrednio z zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub wypisu z KRS, lub na podstawie pisemnie udzielonego przez osobę/osoby pełnomocnictwa, które należy okazać. W trakcie konsultacji oferent nie może podwyższyć ceny zawartej w ofercie.

8.10. Konsultacje odbywają się indywidualnie z każdym z oferentów i mają charakter poufny.

8.11. W przypadku niezgłoszenia się oferenta na konsultacje jego oferta zostanie odrzucona.

8.12. Zamawiający wezwie pisemnie wszystkich Oferentów wybranych w Etapie I, do złożenia ostatecznych ofert w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie krótszym niż 2 dni robocze od daty wezwania.

8.13. Oferent który nie złoży oferty w wyznaczonym terminie zostanie wykluczony z postępowania z przyczyn leżących po stronie Oferenta. Wadium nie zostanie mu zwrócone.

8.14. Zakończeniem Etapu II jest złożenie w wymaganym przez Zamawiającego terminie ostatecznej oferty cenowej na formularzu przedstawionym w Załączniku nr 1 do Warunków Przetargowych. Na tym etapie nie są wymagane wcześniej złożone załączniki do oferty.

Etap III

8.15. Podczas części jawnej posiedzenia Komisji Przetargowej są podawane do publicznej wiadomości nazwy i adresy firm, które złożyły oferty w Etapie II wraz z zaproponowanymi wartościami cenowymi brutto i netto na wykonanie zadania będącego przedmiotem przetargu.

8.16. Po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Komisja Przetargowa informuje wszystkich oferentów biorących udział w Etapie III-cim o jego rozstrzygnięciu.

8.17. Oferent, którego oferta została wybrana zostaje zaproszony do podpisania umowy.

9. MATERIAŁY PRZETARGOWE

Warunki Przetargowe w formie elektronicznej będą dostępne na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.ursus.com zakładka FIRMA/O FIRMIE, podzakładka PRZETARGI. Materiały Przetargowe w formie

elektronicznej będą wydane nieodpłatnie po informacji na maila: mariusz.dybich@ursus.com. W wersji papierowej będą udostępniane do wglądu od dnia Ogłoszenia Przetargu, do dnia poprzedzającego otwarcie ofert do godz. 14:00 w siedzibie Zamawiającego od poniedziałku do piątku w godzinach 9:00 do 14:00.

10. KRYTERIA KTÓRE MUSI SPEŁNIĆ OFERENT

10.1. Zamawiający nie przewiduje szczególnych kryteriów które musi spełnić oferent.

11. DOKUMENTY WYMAGANE OD OFERENTÓW

Wszyscy Oferenci wraz ze swoją Ofertą powinni przedłożyć wypełniony formularz ofertowy (Załącznik WP nr 1) wraz z tab. nr 2 w oryginale oraz oryginały lub kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez uprawnione osoby do reprezentacji Oferenta następujące informacje i dokumenty:

11.1. Aktualny (nie wcześniejszy niż 7 dni przed terminem składnia ofert w niniejszym przetargu) odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej/zaświadczenie z CEIDG (Zamawiający dopuszcza wydruki w powyższym zakresie z oficjalnych stron internetowych.)

11.2. Pełnomocnictwo w przypadku, gdy uprawnienie do podpisania oferty nie wynika z dokumentów wskazanych w pkt 11.1.

11.3. Aktualne (nie wcześniejsze niż 3 miesiące przed terminem składnia ofert w niniejszym przetargu) zaświadczenie z Urzędu Skarbowego i ZUS właściwego dla siedziby Oferenta o nie zaleganiu z płatnościami. W przypadku braku zaświadczenia konieczne jest **oświadczenie** Oferenta, jeżeli zostanie on wybrany wówczas dostarczy zaświadczenie w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

11.4. Oświadczenie dot. referencji (Załącznik WP nr 3), z których wynika wielkość oraz wartość zamontowanych urządzeń.

11.5. Jeżeli Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej , zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 11.1. i 11.3 składa wraz z tłumaczeniem na język polski dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

b) nie zalega z uiszczaniem podatków opłat składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

11.6. Dokumenty, o których mowa w ppkt 11.5 lit. a i lit . b winny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

11.7. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w ppkt 11.6 zastępuję się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

12. KOSZTY PRZETARGU

Oferent pokrywa wszelkie koszty poniesione w związku z przygotowaniem i przedstawieniem swojej Oferty, a Zamawiający nie będzie odpowiedzialny za powyższe koszty i nie jest obowiązany do ich zwrotu.

13. CENY OFERTOWE

13.1. Cena ofertowa będąca wynagrodzeniem ryczałtowym powinna obejmować koszt wszystkich prac objętych zamówieniem.

13.2. Nie dokonanie w całości lub w części wyceny jakiegokolwiek elementu uważane jest za oferowanie tego elementu w ramach **wynagrodzenia ryczałtowego**.

13.3. Cena ofertowa (wynagrodzenie ryczałtowe) podana przez Oferenta będzie stała przez cały okres obowiązywania umowy i nie będzie zmieniona, z wyjątkiem przypadków opisanych w umowie.
13.4. Walutą oferty jest PLN.

14. OKRES ZWIĄZANIA OFERTĄ

14.1. Oferty winny pozostać wiążące przez okres 60 dni licząc od terminu złożenia Ofert określonego pkt.7.1.
14.2. Zamawiający może wystąpić o przedłużenie terminu związania ofertą.

15. OFERTY SPÓŹNIONE

Wszelkie Oferty otrzymane po ostatecznym terminie składania ofert nie zostaną rozpatrzone.

16. WADIUM

16.1. Kwota wadium w wysokości 5 000 PLN zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100)
16.2. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 16.3.
16.3. Wadium wniesione w gotówce należy wpłacić na konto, numer: 18 1500 1298 1212 9003 7126 0000, z dopiskiem **PRZETARG XXXI/2015 drukarka**
16.4. Wadium wniesione w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej winno być ważne przez okres związania ofertą oraz powinno określać, że **dotyczy postępowania prowadzonego w oparciu o przepisy Kodeksu Cywilnego**. Zamawiający dopuszcza możliwość jednokrotnego poprawy błędów formalnych w gwarancji.
16.5. Potwierdzeniem wniesienia wadium jest kserokopia przelewu potwierdzona za zgodność z oryginałem lub oryginał dokumentu wniesienia wadium w formie niepieniężnej. Potwierdzenie złożenia wadium należy dołączyć do oferty z opisem **WADIUM .**
16.6. Wadia Oferentów zostaną zwolnione na żądanie oferenta, jeżeli:
  16.6.1. Oferta zostanie odrzucona jako niespełniająca opisu przedmiotu zamówienia
  16.6.2. upłynął termin związania ofertą, lub
  16.6.3. zawarto umowę w sprawie niniejszego zamówienia, lub
  16.6.4. Zamawiający zamknął przetarg bez wyboru którejkolwiek z ofert, lub
  16.6.5. Komisja Przetargowa złożyła wniosek do Zarządu dot. zakończenia postępowania
  16.6.6. Zamawiający unieważnił przetarg bez podania przyczyny.
16.7. Wadium wniesione w gotówce Oferenta, którego oferta została wybrana, zostanie zaliczone na poczet gwarancji należytego wykonania umowy.
16.8. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je na rachunek bankowy wskazany przez Oferenta.
16.9. Wadium Oferenta ulega zatrzymaniu przez Zamawiającego jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana:
  16.9.1. odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie i najważniejszych postanowieniach umowy Załącznik WP nr 4.
  16.9.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub
  16.9.3. zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta.
16.10. Wadium wnoszone w formie gwarancji winno zawierać:
  16.10.1. oznaczenie Wykonawcy,
  16.10.2. wskazanie Zamawiającego jako beneficjenta,
  16.10.3. wskazanie gwaranta,
  16.10.4. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją jako wierzytelności z tytułu żądania zapłaty wadium w całości, wynikającego z przetargu prowadzonego na podstawie **Kodeksu Cywilnego,**
  16.10.5. kwotę gwarancji,
  16.10.6. termin ważności gwarancji

16.10.7. oświadczenie o bezwarunkowym i nie odwołalnym charakterze gwarancji
16.10.8. zastrzeżenie o wykonalności na terytorium RP

17. WYCOFANIE OFERT

17.1. Oferent może wycofać swą ofertę przez pisemne powiadomienie przed upływem ostatecznego terminu składania ofert. Decyduje data wpływu do Zamawiającego.
17.2. Powiadomienie o wycofaniu oferty winno być opakowane, oznakowane zgodnie z postanowieniami pkt 7.1 koperta winna dodatkowo być oznaczona jako „Wycofanie".

18. ODRZUCENIE OFERT

18.1. Odrzucenie oferty nastąpi w przypadku niezgodności oferty z opisem przedmiotu zamówienia.
18.2. Odrzucenie oferty nastąpi w przypadku nieuzupełnienia w wyznaczonym terminie braków formalnych.
18.3. W przypadku niezgłoszenia się oferenta na konsultacje jego oferta zostanie odrzucona.

19. ZAMAWIAJĄCY ZASTRZEGA SOBIE PRAWO

19.1. odwołania przetargu bez podania przyczyny
19.2. zamknięcia przetargu bez wyboru jakiejkolwiek z ofert
19.3. unieważnienia przetargu bez podania przyczyny

20. WYBÓR OFERTY

20.1. Kryterium wyboru oferty stanowi cena netto.
20.2. Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, który przedstawi najniższą cenę netto.
20.3. Każdy z Oferentów może zaproponować tylko jedną cenę na każdym etapie postępowania i nie może jej zmienić.
20.4. Oferowana cena na II etapie nie może być wyższa niż oferowana w etapie I.
20.5. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Oferentów, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia podając nazwę (firmę) i adres Oferenta, którego ofertę wybrano.
20.6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie wybrania żadnej oferty bez podawania przyczyny.

21. ZAWARCIE UMOWY

21.1. Miejsce i termin podpisania umowy Zamawiający wskaże Oferentowi, którego ofertę wybrano odrębnym pismem.
21.2. Oferent wygrywający przetarg przedstawia zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu podpisania umowy.

22. Załączniki do Warunków Przetargowych zostaną przekazane Oferentowi przez Zamawiającego w formie elektronicznej na wskazany adres po wysłaniu informacji na adres mailowy przetarg@ursus.com

23. Załącznikami do Warunków Przetargowych są:

1) Załącznik WP nr 1– Formularz ofertowy
2) Załącznik WP nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia
3) Załącznik WP nr 3 – Oświadczenie dot. referencji
4) Załącznik WP nr 4 – Najważniejsze postanowienia umowy